

Согласовано
на заседании
родительского собрания
протокол №
от «___» _____ 2024 года

Принято
на педагогическом совете
протокол № 3 от
«12» января 2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор КГБОУ
«Кедровый кадетский корпус»
_____ М.В.Бушин

приказ от 15.01.2024 г.№ 45/б

Положение

о добровольном благотворительном пожертвовании краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Кедровый кадетский корпус»

п.Кедровый, 2024

Положение регулирует порядок принятия, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в краевом государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кедровый кадетский корпус» (далее - учреждение).

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом Российской Федерации от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (изменения в нов.редакции от 27.11.2023 N 558-ФЗ), Уставом учреждения и определяет цели, порядок привлечения, приема и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц учреждения.

1.2. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц учреждения являются благотворительной деятельностью по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, оказанию услуг, предоставлению иной поддержки.

1.3. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, осуществляется на основании двух видов гражданско-правовых договоров: договора дарения (ст. 572 Гражданского кодекса Российской Федерации) либо договора пожертвования (ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации).

1.4. Учреждение ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

1.5. Пожертвование осуществляется только на добровольной основе и свободы выбора его целей.

2. Цели и порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности Учреждения, содействия деятельности в сфере образования.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования Учреждением внесенных пожертвований.

2.4. Использование пожертвованного имущества Учреждением не в соответствии с указанным жертвователем назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных п. 4 ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, дает право жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

2.5. Учреждение вправе обращаться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Учреждение с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

2.6. В рамках настоящего положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, обучающихся в образовательном Учреждении.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая денежные средства) или права в общепользовательных целях.

Жертвователем – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – учреждение, принимающая целевые взносы и добровольные пожертвования от жертвователей. В настоящем положении понятия «одаряемый» и «Учреждение» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) – выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

3.1. Прием добровольных пожертвований физических и юридических лиц осуществляется учреждением в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 11.08.1995 N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

3.2. Добровольные пожертвования передаются физическими и юридическими лицами Учреждение в виде:

3.2.1. Бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности.

3.2.2. Бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности.

3.2.3. Бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, оказания услуг в интересах Учреждения.

3.3. Дарение, сопровождаемое передачей дара одаряемому, может быть совершено устно. Передача дара осуществляется посредством его вручения, символической передачи (вручение ключей и т.п.) либо вручения правоустанавливающих документов (Приложение № 1, № 2 № 3).

Вариант. 3.4. При пожертвовании недвижимого имущества оно поступает в государственную собственность Красноярского края. Право государственной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей:

3.5.1. От имени малолетних и граждан, признанных недееспособными, их законными представителями.

3.5.2. Работникам учреждения.

3.6. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

3.7. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема - передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования (приложение № 4) .

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

3.8. Пожертвования в виде денежных средств вносятся на расчетный счет Учреждения в безналичной форме без составления договора дарения (пожертвования) по заявлению(приложение №1).

3.9. Учет добровольных пожертвований осуществляется Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований

4.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляется Учреждением в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном жертвователем.

4.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они могут быть направлены на:

- улучшение материально-технического обеспечения Учреждения;
- услуги по проверке приборов учета тепловой энергии;
- ремонтно-строительные работы в Учреждения;
- техническое обслуживание электроустановок;
- обеспечение пожарной и антитеррористической безопасности;
- благоустройство территории;

и иные, согласованные с Министерством образования Красноярского края цели.

4.3. Если законом не установлен иной порядок, в случаях, когда использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица-жертвователя, - по решению суда.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

5.1. Контроль за переданными Учреждением добровольными пожертвованиями осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Лица, виновные в использовании добровольных пожертвований не по целевому назначению, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. При привлечении пожертвований учреждение обязано не реже одного раза в год отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, об использовании пожертвований на общем корпусном родительском собрании.

5.4. По запросам физических и юридических лиц, осуществляющих добровольные пожертвования, Учреждение предоставляет им информацию об использовании внесенных ими пожертвований.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается Приказом руководителя Учреждения и вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается руководителем Учреждения по согласованию с Управляющим Советом Учреждения.

Согласованно: юрисконсульт _____ Н.С.Василовская

«__» _____ 2024год

Настоящее Положение введено в действие приказом директора учреждения
«__» от 15.01.2024г.

Директору КГБОУ «Кедровый
кадетский корпус»
М.В.Бушину
от (Ф.И.О.)
паспортные данные:
адрес проживания:

Заявление

Я, _____

(Ф.И.О. физического лица, юридического лица и т.д.)

по собственному желанию передаю КГБОУ «Кедровый кадетский корпус» в
качестве добровольно пожертвования денежные средства в сумме

(цифрами и прописью)

Пожертвование должно быть использовано на:

(указать цель пожертвования)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приняла
Подпись

ДОГОВОР №

внесения физическими (или юридическими) лицами добровольных пожертвований и целевых взносов в виде денежных средств

п.Кедровый

«___» ____20_ г.

Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Кедровый кадетский корпус» (далее - учреждение), именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Бушина Михаила Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(ФИО физического лица или наименование юридического лица, а также должность, ФИО его уполномоченного лица)

дальнейшем «Жертвователю», действующий на основании _____,

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователю обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере _____ руб.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование должно быть использовано на: _____

1.3. Денежные средства считаются переданными Одаряемому с момента их зачисления на лицевой счет Учреждения.

1.4. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)".

1.5. Если использование Одаряемым денежных средств в соответствии с назначением, указанным в п. 1.2. настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть употреблены по другому назначению директором Учреждения, в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью Учреждения;

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователю обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение пяти рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет Учреждения.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность ознакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Жертвователю вправе требовать отмены пожертвования при использовании Одаряемым денежных средств не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего договора.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов разногласия разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

6. Заключительные положения

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователю ИНН КПП Адрес: Банк: Расчетный счет БИК ПОДПИСИ СТОРОН Жертвователю М.П.	Одаряемый КГБОУ «Кедровый кадетский корпус» Адрес юридический: 660910, Красноярский край, п. Кедровый, пл. Ленина, 1 Тел. 8(39133)28-065, 28-064 e-mail: kedrovy-kadet@list.ru , ОГРН 1032400681334 ИНН/КПП 2411012782/241101001, Минфин края (КГБОУ «Кедровый кадетский корпус» л/с 71192Э80161) р/с № 032246430040000001900 Отделение Красноярск Банка России //УФК по Красноярскому краю г.Красноярск БИК 010407105 ОКПО 58801609, ОКТМО 04701000001, ОКВЭД 85.13 85.14, 85.41, 55.90, 56.29, ОКОГУ 2300223, ОКФС 13, ОКОПФ 75203, Директор _____/ М.В.Бушин
---	--

Договор о добровольном пожертвовании №

п.Кедровый

«__»_____ 20_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, _____

(полное наименование организации и уполномоченного лица или фамилия, имя, отчество физического лица),

именуемая в дальнейшем Жертвователь, с одной стороны, и КГБОУ «Кедровый кадетский корпус», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Бушина Михаила Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Жертвователь передает КГБОУ «Кедровый кадетский корпус» в качестве пожертвования _____

(указать, что именно передает: денежные средства в сумме, имущество, права и т.п.; при необходимости указываются индивидуальные признаки передаваемых вещей).

Пожертвование должно быть использовано на совершенствование образовательного процесса и развития материально - технической базы

(указать цели использования передаваемых денежных средств или иного имущества).

2. Учреждение принимает пожертвование и обязуется:

- а) использовать его по целевому назначению;
- б) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;
- в) незамедлительно известить Жертвователя (его правопреемника), если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет возможным вследствие изменившихся обстоятельств.

3. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки и (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы несет _____

(указать сторону договора, несущую расходы)

4. Жертвователь (его правопреемник) вправе:

- а) контролировать использование пожертвования по целевому назначению,
- б) требовать отмены пожертвования в случае использования имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения учреждения этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия Жертвователя (его приемника).

5. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского Кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством РФ.

<p>Жертвователь ИНН КПП Адрес: Банк: Расчетный счет БИК</p>	<p>Одаряемый Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кедровый кадетский корпус» Адрес юридический: 660910, Красноярский край, п. Кедровый, пл. Ленина, 1 Тел. 8(39133)28-065, 28-064 e-mail:kedrovy-kadet@list.ru, ОГРН 1032400681334 ИНН/КПП 2411012782/241101001, Минфин края (КГБОУ «Кедровый кадетский корпус» л/с 71192Э80161) р/с № 032246430040000001900 Отделение Красноярск Банка России //УФК по Красноярскому краю г.Красноярск БИК 010407105 ОКПО 58801609, ОКТМО 04701000001, ОКВЭД 85.13 85.14, 85.41, 55.90, 56.29, ОКОГУ 2300223, ОКФС 13, ОКОПФ 75203, Директор / М.В.Бушин</p>
<p>ПОДПИСИ СТОРОН Жертвователь М.П.</p>	

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

п.Кедровый

от «__» _____ 20__ г.

_____,
 именуемое в дальнейшем «Жертвователю», в
 лице _____,
 действующего на основании _____, с одной стороны, и краевое
 государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кедровый кадетский
 корпус», в лице директора Бушина Михаила Владимировича, действующего на основании
 Устава, именуемое в дальнейшем "Одаряемый", с другой стороны, именуемые вместе
 "Стороны", а по отдельности "Сторона", составили настоящий: акт (далее -Акт) о
 нижеследующем.

1. Во исполнение п 1. Договора о добровольном пожертвовании от «__» _____ 20__ г.
 № _____ Жертвователю передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

№п.п.	Наименование имущества	количество	Стоимость руб.

2. Документы на имущество: _____

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и
 является неотъемлемой частью Договора о добровольном пожертвовании от «__» _____
 20__ г.

От имени Жертвователя:

От имени Одаряемого:

Подпись

Подпись

